

# **教学教务管理平台数据库备份管理规定**

为保证教学教务管理平台数据库数据安全，特制定如下管理规定。

- 1 . 使用移动硬盘保存平台的每天自动备份的数据库数据。
- 2 . 每周一将上周自动备份数据拷贝至移动硬盘。每月 30 号将服务器上上一个月的备份数据删除，依此循环执行。
- 3 . 每周完成备份数据拷贝后，必须立即进行数据校验以保证备份数据的可靠性和完整性。校验方式：创建测试库并将所拷贝的数据中周六部分导入测试库，在测试平台上点击查看数据业务是否正常。
- 4 . 移动硬盘装满后移交本部档案管理员存档。

本规定自发布之日起实施，解释权归技术资源中心。