

# 兰州大学网络与继续教育学院文件

网教院发〔2023〕27号

## 关于印发《兰州大学网络与继续教育学院本科毕业论文（设计）管理办法》的通知

各部门：

《兰州大学网络与继续教育学院本科毕业论文（设计）管理办法》已经2023年5月5日学院党政联席会议审议通过，现予以印发，请遵照执行。

特此通知

附件：兰州大学网络与继续教育学院本科毕业论文（设计）管理办法

兰州大学网络与继续教育学院

2023年5月15日

附件

# 兰州大学网络与继续教育学院本科 毕业论文（设计）管理办法

## 第一章 总则

**第一条** 为全面加强高等学历继续教育本科毕业论文（设计）管理工作，提高毕业论文（设计）质量，根据中共中央国务院印发《深化新时代教育评价改革总体方案》，教育部《关于加快建设高水平本科教育 全面提高人才培养能力的意见》《关于推进新时代普通高等学校学历继续教育改革的实施意见》《本科毕业论文（设计）抽检办法（试行）》文件精神，特制定本办法。

**第二条** 毕业论文（设计）是落实人才培养方案、实现人才培养目标的综合实践教学内容，是培养学生综合素质和专业核心能力的关键环节和重要途径，是对学生系统运用所学知识分析问题、解决复杂问题能力的最终检验与集中展示。

**第三条** 毕业论文（设计）的基本要求

（一）紧密围绕高等学历继续教育本科教育基本定位和人才培养目标。

（二）应当符合社会主义核心价值观，具有正确的思想政治理论观点。

（三）论点明确，论据充分，理论联系实际，有一定的独立见解；结构紧凑，层次分明，文理通顺，格式规范。

(四) 学生应在教师的指导下充分发挥主观能动性, 在实验、社会调查和参考有关文献资料的基础上, 独立开展毕业论文(设计)调查、研究、撰写等工作, 对论题进行比较深入、全面、系统的分析和阐述, 并在规定的时间内完成毕业论文(设计)。

**第四条** 本办法所规定的毕业论文(设计)为高等学历继续教育本科专业人才培养方案要求的毕业论文(设计)。

## 第二章 组织管理

**第五条** 毕业论文(设计)工作实行学院和校外教学点两级管理。学院负责毕业论文(设计)的组织协调与统筹管理工作。校外教学点负责毕业论文(设计)的组织实施、过程监控和质量保障等具体工作。

### **第六条** 学院工作职责

(一) 贯彻执行教育部及学校有关毕业论文(设计)工作的要求和规定, 并结合学院实际情况, 制定学院毕业论文(设计)工作管理实施细则。

(二) 制定毕业论文(设计)教学标准、考核标准和工作计划, 检查督促各校外教学点毕业论文(设计)工作的落实情况, 解决毕业论文(设计)工作相关问题。

(三) 组织开展毕业论文(设计)答辩、成绩评定等工作。

(四) 对毕业论文(设计)工作开展各项检查和质量监测、评价工作。

### **第七条** 校外教学点工作职责

(一) 贯彻执行学院有关毕业论文(设计)的各项工作

规定。

(二) 负责本教学点学生毕业论文(设计)的组织和管理工作,完成各阶段相关工作。

(三) 选聘、分配、上报、备案毕业论文(设计)指导教师。

(四) 向学生和指导教师具体说明毕业论文(设计)的写作要求和评审标准,提供必要的毕业论文(设计)完成条件。

(五) 定期检查、督促指导教师完成学生毕业论文(设计)各阶段指导工作。

(六) 积极配合学院组织完成毕业论文(设计)答辩。

### 第三章 责任要求

**第八条** 指导教师、评阅教师与学生为毕业论文(设计)质量的第一责任人。

**第九条** 指导教师要求

(一) 毕业论文(设计)指导教师应由思想政治素质良好、治学严谨、教风清正,且具有一定论文指导经验和科研能力的讲师及以上职称的教师或有相应职称的专业技术人员担任。

(二) 毕业论文(设计)指导教师师生比不高于1:20。指导教师不得跨专业指导论文。

(三) 指导教师须指导学生确定毕业论文(设计)的选题;介绍与选题有关的科研背景、产业行业动态、参考文献和书目等信息,指导学生掌握文献检索方法。

(四) 指导教师须定期检查学生毕业论文(设计)工作

进展情况,督促学生按时完成毕业论文(设计);并给予及时、细致的指导,须指导学生解决遇到的难题,审核学生论文(设计)的思想政治观点和涉及到意识形态方面的内容是否正确,确保毕业论文(设计)质量。

(五)指导教师须指导学生按要求和格式正确撰写毕业论文(设计),并仔细审阅毕业论文(设计)全文,认真撰写评语,做出客观评价,指出优点和不足,给出详实的成绩评定意见。

(六)指导教师须指导学生准备毕业论文(设计)答辩。

(七)凡本人有学术不端或指导的学生有学术不端行为者,停止其毕业论文(设计)指导工作。

#### 第十条 评阅教师要求

(一)评阅教师应由责任心强,具有一定教学、科研经验的主讲教师、辅导教师担任,或具有硕士学位以上的校外科研、教育教学单位人员担任。

(二)评阅教师须严把质量关,根据学生写作态度和毕业论文(设计)的质量,对毕业论文(设计)进行全面、客观的评定,并提出评审意见。评审意见应对选题意义、文章结构层次和语言表达、文章观点和理论依据、逻辑归纳能力和分析能力等进行评价。

(三)凡本人有学术不端或其他违反师德情形者,停止其毕业论文(设计)指导评阅工作。

#### 第十一条 学生要求

(一)学生应按照学校和学院相关规定,在教师的指导和要求下,按时保质保量完成毕业论文(设计)相关工作。

(二) 学生须独立完成毕业论文(设计)调查、研究、实验及撰写的全过程,主动与指导教师讨论、汇报毕业论文(设计)进展情况及存在的问题。

(三) 学生须严格遵守学术规范,严禁剽窃、抄袭他人成果,不得出现伪造、篡改、买卖、代写等学术不端行为。

#### 第十二条 指导教师聘请

毕业论文(设计)指导教师由学院、校外教学点负责聘请,校外教学点拟聘请的指导教师须报学院审批、备案。

### 第四章 选题

第十三条 毕业论文(设计)选题应从本科生所学专业的培养目标出发,内容应结合社会、科研、生产、实践需求,工作量以学生在规定时间内经过努力能够完成,或者可以相对独立地做出阶段性成果为宜;选题内容应符合本专业培养目标和教学要求,以培养学生的科学研究和解决实际问题的能力为出发点,能够对学生进行较为全面系统的训练,其涉及的知识范围、理论深度和能力训练要求要符合培养目标和学生的实际水平。

第十四条 毕业论文(设计)选题一般由学院聘请专业教师或指导教师拟定命题,学院审核后录入毕业论文(设计)选题方向库,由指导教师指导学生在申请论文时选定;学生也可自拟题目。鼓励学生基于已参与的社会实践项目、专业实习等实践教学活动来确定相关毕业论文(设计)选题。

第十五条 指导教师须根据每个学生的选题方向,提供写作前的指导。

第十六条 毕业论文(设计)选题工作应在规定时间内完

成。

## 第五章 开题

第十七条 开题报告主要是对毕业论文(设计)选题的研究背景及意义、研究方法、论文提纲、论文写作计划等进行论证,是提高毕业论文(设计)选题质量和水平的重要环节。

第十八条 学生在教师指导下认真完成开题报告,教师须根据学生完成情况予以客观评定,并给出成绩。学生开题报告通过后方可进入毕业论文(设计)的下一阶段。

## 第六章 撰写要求

第十九条 学生必须在调查、实验、分析和研究的基础上,对所研究内容进行较为系统的分析和阐述,做到行文规范、观点明确、论据充分、数据准确、逻辑清晰,语言流畅、结构严谨,并有独立见解。

第二十条 毕业论文(设计)应使用国家通用语言文字撰写。毕业论文(设计)正文字数原则上在6000-8000字之间,不得少于6000字。撰写格式必须符合《兰州大学网络与继续教育学院本科毕业论文(设计)写作规范》要求(附件)。

## 第七章 评阅及答辩

### 第二十一条 毕业论文(设计)评阅

(一)学生在规定时间内提交毕业论文(设计),指导教师、评阅教师须及时进行评阅,并提出修改意见。学生须根据教师的评语及指导意见,对毕业论文(设计)进行修改。

(二)指导教师和评阅教师应认真评阅毕业论文(设计),

全面考核学生毕业论文（设计）的工作质量，对学生的任务完成情况、知识运用能力、自主工作能力、创新精神、论文质量和工作态度等做出客观、公正的综合评价，写出评语，给出相应的成绩。

（三）毕业论文（设计）终稿提交截止日期后，未按时完成毕业论文（设计）的学生将顺延至下一批次。

**第二十二条** 毕业论文（设计）的查重工作由指导教师负责组织实施并把关。毕业论文（设计）查重的重复率不得高于 30%，查重通过后指导教师、评阅教师方可对毕业论文（设计）进行评阅。

### **第二十三条 答辩组织**

（一）毕业论文（设计）答辩工作由学院组织，校外教学点协助完成。

（二）学院可根据实际情况分专业组织答辩。分设的多个答辩委员会，须统一标尺，确保结果公平公正。

（三）答辩须发布公告，公开进行。答辩委员会须指定专人做好答辩记录。

（四）答辩委员会应根据毕业论文（设计）完成情况、答辩情况，综合考查、集体评议后确定答辩成绩。

**第二十四条** 毕业论文（设计）答辩结束后，学生须根据答辩评审意见对毕业论文（设计）进行必要的修改和完善；修改后的毕业论文（设计）查重通过后，评阅教师须进行再次评阅。

## **第八章 成绩评定及总结归档**

**第二十五条** 毕业论文（设计）成绩由指导教师、评阅教



师负责评定。

第二十六条 毕业论文(设计)成绩评定应坚持实事求是原则,做到客观、准确、公平、公正。指导教师、评阅教师须全面考核学生毕业论文(设计)的质量,评定成绩并给出评审意见。

第二十七条 毕业论文(设计)成绩的组成

(一) 毕业论文(设计)成绩:

毕业论文(设计)最终成绩=论文开题报告×30%+论文终稿×70%

(二) 参加答辩学生的毕业论文(设计)成绩:

毕业论文(设计)最终成绩=论文开题报告×30%+论文终稿×50%+论文答辩×20%

第二十八条 毕业论文(设计)的成绩评定标准

(一) 优秀(90分—100分): 观点正确,资料充实,论据充分,理论分析深刻,能较好地结合实际,有一定的独立见解,有一定的学术价值。论文结构严谨,层次清楚,文字通顺,格式规范。

(二) 良好(80分—89分): 观点正确,论据比较充分,分析问题比较深入,能够理论联系实际。论文结构严谨,层次比较清楚,文字通顺。

(三) 中等(70分—79分): 观点正确,能联系实际。论文结构比较合理,文字通顺,格式规范。

(四) 合格(60分—69分): 观点基本正确,分析问题不够深入,内容比较贫乏,理论联系实际较差。文字通顺,格式规范。

(五) 不合格(0分—59分): 有下列情况之一者, 论文不及格。

1. 观点错误, 分析问题肤浅, 理论脱离实际, 论文结构混乱, 层次不清楚, 文字不够通顺。

2. 少于规定字数, 格式不规范。

3. 论文写作被认定为“作弊”(指抄袭、网上下载、请人代写等)。

4. 查重未通过。

**第二十九条** 毕业论文(设计)相关资料应妥善保管, 未经允许, 不得随意更改、销毁。

**第三十条** 申请高等学历继续教育学士学位的学生, 其毕业论文(设计)成绩须达到良好及以上, 并通过学院组织的毕业论文(设计)评审答辩。

## 第九章 质量监控

**第三十一条** 学院定期开展检查、督查工作, 强化毕业论文(设计)查重工作, 防范学术不端行为, 做好学术诚信教育工作。

**第三十二条** 毕业论文(设计)存在抄袭、剽窃、伪造、篡改、买卖、代写等学术不端行为者, 毕业论文(设计)成绩记为“0”分。

## 第十章 附则

**第三十三条** 本办法未说明的具体事宜, 依照教育部及学校有关管理规定执行。

**第三十四条** 本办法自发布之日起实施, 原《兰州大学网

络与继续教育学院本科生毕业论文（设计）工作暂行规定》  
（网教院发〔2019〕43号）同时废止。

第三十五条 本办法由兰州大学网络与继续教育学院负责解释。

附：兰州大学网络与继续教育学院本科毕业论文（设计）  
写作规范

附:

## 兰州大学网络与继续教育学院本科 毕业论文（设计）写作规范

为规范高等学历继续教育本科毕业论文（设计）写作，结合学院实际，制定本写作规范。

### 一、毕业论文（设计）组成

毕业论文（设计）由前置、主体和结尾三部分组成。

#### （一）前置部分

1. 封面。包括毕业论文（设计）中文题目、学生姓名、学号、专业、年级/入学批次、指导教师、校外教学点。

2. 诚信责任书。关于毕业论文（设计）学术诚信声明和承诺。

3. 摘要。摘要是以提供毕业论文（设计）内容梗概为目的，不加注释和评论的简短陈述，主要由毕业论文（设计）题目、摘要正文、关键词三部分组成。摘要正文内容应包含研究目的、方法、结果和结论四要素。毕业论文（设计）摘要应分别通过中文和英文撰写，中英文摘要应在内容上相一致。关键词是为了满足文献标引或检索工作的需要，从毕业论文（设计）中摘选出用以表示全文主题内容信息的词或词组。

4. 目录。包括毕业论文（设计）目录、图或表的目录。毕业论文（设计）目录一般置于论文正文前，是根据论文正文各级标题标注相应页码的导读图。目录应完整、准确、清

楚无误。论文中若附图、附表较多，可以在毕业论文（设计）目录后单独列出附图、附表目录。

## （二）主体部分

包括绪论（引言）、正文和结论。主体部分从另一页开始，每一章另起页。

1. 绪论（引言）。称前言、序言和导言等，用在论文的开头。引言一般要概括地写出作者意图，说明选题的目的和意义，并指出论文写作的范围。引言要短小精悍、紧扣主题，包括毕业论文（设计）的研究背景（理由）、目的（意义）、范围、研究方法等；还包括毕业论文（设计）研究问题的历史回顾、文献追溯和前人工作的空白、理论分析等内容。

2. 正文。是毕业论文（设计）的核心部分，占据论文大部分篇幅。包括论点—提出问题；论据和论证—分析问题；论证方法与步骤—解决问题；结论及其意义。要求论述正确、逻辑严密、层次分明、文字流畅简练、公式图表清晰规范、数据真实可靠、公式推导和计算结果正确无误。毕业论文（设计）中如出现非通用性新名词、新术语、新概念，应做出相应解释。

3. 结论。为毕业论文（设计）论述的核心论点得出的研究性结果、讨论或调研结果等，研究中存在的、产生的问题，以及未来的研究空间、可行性分析、意见或建议等。也可以没有结论而进行必要的讨论。

## （三）结尾部分

1. 参考文献。是毕业论文（设计）的重要组成部分，是毕业论文（设计）作者亲自阅读过的对毕业论文（设计）有

参考价值的文献，所有被引用文献均要录入参考文献中，参考文献必须与论文内容紧密相关。参考文献包括专著、论文集、学位论文、报告、学术期刊、报纸文章、专利、技术标准、电子文献等，总数一般在 20 篇（本）左右。标注方式按《GB7714-2005 文后参考文献著录规则》进行。

2. 附录。是附在正文后面与正文有关的文章或参考资料，是毕业论文的补充说明部分，可以是文字、表格、图形等形式。例如：对于了解正文内容具有重要参考意义的研究方法、技术等；篇幅过大或取材于复制品而不便编入正文的材料；某些重要的原始数据、数学推导、计算程序、注释、框图、统计表、结构图等。附录内容要精简，不要把与正文没有直接联系或不重要的信息放在里面。（附录并不是必须的，可根据需要编写）

3. 分类索引、关键词索引。（可根据需要编写）

4. 致谢。向本研究提供过资金、设备、人力，以及文献资料等支持和帮助的团体和个人表示感谢。

## 二、毕业论文（设计）的排版

### （一）毕业论文（设计）版式

版面为 A4 白纸（210mm×297mm）纵向，文字从左至右通栏横排，论文统一按照以上（毕业论文（设计）组成）顺序左装订。

### （二）页面设置

页边距为上 2.5cm，下 2.5cm，左 2.5cm，右 2cm，页眉边距为 1.5cm，页脚边距为 1.5cm。行间距为固定值 20 磅。

### （三）页眉及页码

1. 页眉。“兰州大学高等学历继续教育本科毕业论文”字居左排，毕业论文（设计）题目居右排，字体为宋体，小五号；页眉与正文之间用下划线分隔。

2. 页码。页脚居中排，字体为宋体，五号。封面、目录不编排页码，中文摘要页用大写罗马数字单独连续编号，引言、正文用阿拉伯数字连续编号，附录可不编排页码。

### 三、写作规范与格式要求

#### （一）封面

1. 毕业论文（设计）题目。要求简明扼要，核心内容明确。中文题目一般不超过 25 个字，字体为宋体，三号；英文题目一般不超过 150 个字母，字体为 Times New Roman，三号。根据论文内容，可以加副标题。

2. 学生姓名、学号、专业、年级/入学批次、指导教师、校外教学点字体为宋体，三号。

#### （二）摘要

##### 1. 中英文摘要

（1）中文摘要以 300-400 字为宜。毕业论文（设计）题目字体为方正小标宋简体，三号，加粗，段前 24 磅，段后 18 磅；“摘要”两字居中，字体为黑体，三号；摘要正文字体为宋体，小四号。行间距为固定值 20 磅。

（2）英文摘要实际单词在 300 个左右，应与中文摘要内容一致。毕业论文（设计）英文题目字体为 Times New Roman，二号，加粗，段前 24 磅，段后 18 磅；“摘要”英文为“Abstract”，字体为 Arial，三号，加粗居中；英文摘要正文每段开头空 4 个字符间隙，字体为 Times New Roman，小四号。行间距为

固定值 20 磅。

## 2. 中英文关键词

毕业论文（设计）中应列出 3-8 个关键词，几个关键词中间用分号隔开。关键词置于摘要之后，与摘要之间空 1 行。中文关键词字体为宋体，小四号，“关键词”三字须加粗置顶格。英文关键词含义须与中文关键词一致。英文关键词字体为 Times New Roman，小四号，“关键词”英文为“Keywords”，须加粗，置顶格。行间距为固定值 20 磅，段前段后 0 磅。

### （三）目录

1. 毕业论文（设计）目录。“目录”两字间空 1 个字符间隙，字体为黑体，三号，加粗，居中，单倍行距，段前 24 磅，段后 18 磅。目录中的标题应与毕业论文（设计）正文中各级标题保持一致，标题文字居左，页码居右，之间用连续点连接。标题需转行的，转行后的标题文字应缩进一字。目录中标题不能超过三级，一级标题字体为宋体，四号，加粗；二级标题、三级标题字体均为宋体，小四号。

2. 图或表的目录。“图/表目录”三字间空 1 个字符间隙，字体为黑体，三号，加粗，居中。目录中标题应与正文保持一致，图和表应有序号，序号与标题名称之间空 1 个字符间隙。标题文字居左，页码居右，之间用连续点连接，字体为宋体，四号。

### （四）绪论（引言）

“绪论”两字间空 1 个字符间隙，字体为黑体，三号，居中。绪论正文字体为宋体，小四号。

### （五）毕业论文（设计）正文



1. 正文结构。分别以“第一章”、“1.1”、“1.1.1”... 树型层次格式依次标出。章的编号（一级标题）居中，字体为黑体，三号，加粗，单倍行距，段前 24 磅，段后 18 磅。节的编号格式依次为二级标题黑体，四号，顶左，单倍行距，段前 24 磅，段后 6 磅；三级标题黑体，小四号，首行缩进 2 个汉字符，单倍行距，段前 12 磅，段后 6 磅。各节的层级标题用阿拉伯数字连续编号，数字之间用实心圆点“.”相隔，按顺序分层，如“1.1”，“1.1.1”，层级以少为宜，编号与标题之间空 1 个字符间隙，如“1.1 本科生资料使用”。正文须另起一行，两端对齐，段落首行左缩进 2 个汉字符，行间距为固定值 20 磅，段前段后 0 磅，正文字体为宋体，小四（英文用 Times New Roman 字体）。

2. 图和表。包括各类图、照片，各类表等。图应有编号和名称，置于图下方；照片必须清晰，如有需要照片上应有标识尺寸的标度；表的编排建议采用国际通行的三线表，如某个表需要转页，在之后的各页上应重复表的编号，其后跟标题（可省略）。图和表的编号应按在章节中出现的顺序用阿拉伯数字分章依序连续编排，编号与名称（标题）之间空 1 个字符间隙，如第一章的第一张图编排为“图 1.1 本科生”，第一章的第一个表编排为“表 1.1 本科生”。图和表的名称字体为宋体，五号。

图：图名置于图的下方，五号字，宋体，居中（英文用 Times New Roman 字体，10.5 磅），单倍行距，段前 6 磅，段后 12 磅，图序与图名之间空 1 个汉字符。

表：表名置于表的上方，五号字，宋体，居中（英文用

Times New Roman 体字, 10.5 磅), 单倍行距, 段前 6 磅, 段后 6 磅, 表序与表名之间空 1 个汉字符。

图和表下方的注释为五号字, 宋体, 居左(英文用 Times New Roman 字体, 10.5 磅), 单倍行距。

3. 公式。毕业论文(设计)中的公式应另起一行, 并缩格书写。如有两个以上公式, 应用从“1”开始的阿拉伯数字进行编号, 并将编号置于括号内, 如“(1)”。公式需要转行时, 应尽可能在“=”、“+”、“-”、“×”、“/”等记号处转行。编号及标题字体为宋体, 五号。

4. 引文标注。正文中引用他人的观点、原话、主要数据等, 必须注明出处, 有需要解释的内容, 可以加注说明。引用文献的标注方法可采用顺序编号制, 也可采用著者-出版年制, 但体例必须统一。

#### (1) 顺序编号制

按正文中引用的文献出现的先后顺序用阿拉伯数字连续编码, 并将序号置于方括号中, 以上标形式放在文献作者或句子的末尾。例如: 德国学者 N. 克罗斯研究了瑞士巴塞尔市附近侏罗山中老第三纪断裂对第三系褶皱的控制<sup>[35]</sup>; 之后, 他又描述了西里西亚第 3 条大型的近南北向构造带, 并提出地槽是在不均一的块状的基底上发展的思想<sup>[36]</sup>。

同一处引用多篇文献时, 将各篇文献的序号在方括号中全部列出, 各序号间用逗号, 如遇连续序号, 可标注起讫号“-”。例如: 王社会指出……<sup>[1]</sup>。……李社会认为……<sup>[2-4]</sup>, ……提出了多种理论模型<sup>[2, 5, 10-12]</sup>。

同一文献在论著中被引用多次, 只编 1 个序号, 文献表

中不再重复著录。例如：李社会认为……<sup>[2]</sup>。……提出了多种理论模型<sup>[2]</sup>。

## （2）著者-出版年制

正文引用的文献采用著者-出版年制时，各文献的标注内容由“著者姓氏”与“出版年”构成，并置于“( )”内，放在正文中引用了该文献的句子末尾。

若正文语句中已提及著者姓名，则其后的“( )”内只须著录出版年。例如：……(张社会, 2006), ……张社会(2006)认为……。

引用多著者文献时，应标注第一著者的姓名，其后附“等”字，姓名与“等”字之间留1个空格。例如：……(张社会等, 2005)……。

5. 注释。毕业论文(设计)中如有词、词组、其他内容等需要进一步说明，用注释。注释采用阿拉伯数字编号加“脚注”的方式。

## （六）参考文献

具体录入格式要求如下：

1. 顺序编号须按照正文(包括图、表的说明)引用文献的先后顺序连续编排。编号置于方括号中，并与参考文献空1个字符间隙。“参考文献”四个字字体为黑体，三号，加粗，居中，单倍行距，段前24磅，段后18磅；中文参考文献字体为宋体，五号，行间距为固定值16磅；英文参考文献字体为Times New Roman，五号。

2. 各项目之间用间隔号“.”间隔，文献末加“.”。外文参考文献名首字母和每个实词首字母大写，其余为小写。编

著者不超过三位时,可全部录入;超过三位时,录“三位等”。

参考文献著录式样:

(1) 专著、论文集、学位论文、报告: [序号] 主要责任者. 文献题名 [文献类型标识 M/C/D/R]. 出版地: 出版者, 出版年. 起止页码(任选)。

(2) 学术期刊: [序号] 主要责任者. 文献题名 [J]. 刊名, 年, 卷(期): 起止页码。

(3) 报纸文章: [序号] 主要责任者. 文献题名 [N]. 报纸名, 出版日期(版次)。

(4) 专利: [序号] 专利所有者. 专利题名 [P]. 专利国别: 专利号, 授权日期。

(5) 技术标准: [序号] 标准编号, 标准名称 [S]。

(6) 电子文献: [序号] 主要责任者. 电子文献题名 [电子文献和载体类型标识]. 电子文献的出处或可获得地址, 发表或更新日期/引用日期(任选)。

例如:

[1] 颀茂华, 王瑾, 刘冬梅. 环境规制、技术创新与企业经营绩效[J]. 南开管理评论, 2014, 17(06): 106-113.

[2] Palmer K, Oates E W, Portney P R. Tightening Environmental Standard: the Benefit-Cost or the No-cost Paradigm[J]. Journal of Economic Perspectives, 1995, 9(4): 97-118.

3. 如有正文中未被引用, 但对毕业论文(设计)具有参考和补充作用的文献, 须录入附录中, 标题为“参考书目”, 字体、格式等要求同上。

### (七) 附录

论文的附录依次为“附录 A”、“附录 B”、“附录 C”等编

号。如果只有一个附录，也应编为“附录 A”。附录中的图、表、公式、参考文献等的序号需与正文区分，另行编制，如编为“图 1”、“表 1”、“式 (1)”、“文献 [1]”等。“附录”两字间空 2 个汉字间隙，三号字，黑体，加粗，居中，单倍行距，段前 24 磅，段后 18 磅。附录的内容字体为宋体，五号（英文用 Times New Roman 体，10.5 磅），行间距为固定值 20 磅。

#### （八）致谢

“致谢”两字间空 2 个字符间隙，字体为黑体，三号字，加粗居中，单倍行距，段前 24 磅，段后 18 磅。正文部分首行缩进两个汉字符，小四号字，仿宋，行距 20 磅。

---

抄送：院领导。

---

兰州大学网络与继续教育学院办公室

2023年5月15日印发

---