

## 附件 1

## 评审规则

评分项	评审因素	分值	评分细则	评分依据
价格部分	投标报价	40	以经评审小组一致认定满足采购文件要求且报 价最低的磋商报价为评标基准价； 报价得分=评标基准价÷投标报价×40	磋商报价
商务部分	服务方案	20	方案满分 5 分。根据投标商提供的针对本项目的服务方案， 评审小组综合评审： 1 档： 5 分，内容完整具体，完全符合要求。 2 档： 3 分，内容较完整，基本符合要求。 3 档： 2 分，内容不完整，与实际要求有差距。	根据投标商的服务方案（承诺）综合评价。
			供应商是否能提供不限次数的上门取稿、送稿、改稿、校稿等服务。若能提供得5 分，不能提供 得 0 分。	
			是否在接到用户方取稿、改稿或其他相关事项通知其上门时能立即响应，在一小时内到达用户方 处。若能按时响应得 5 分，不能按时响应得 0 分。	
			是否能按用户要求的供货时间及时送货。若能按时供货得 5 分，不能得 0 分。	
技术部分	生产条件	20	满分 5 分。查看投标商是否有稳定独立的厂房和保安室等，是否配备专有电力变压器和消防器材等。根据以上内容进行综合评价，完全符合并且 设施设备良好得 5 分，一般得 3 分，中差得 2 分。	投 标 商 提 供 的 生 产 厂 房 的 图 片
			满分 5 分。查看投标商是否配备对开胶印设备。配 备该设备得 5 分，不配备得 0 分。	投 标 商 提 供 的 对 开 胶 印 设 备 的 图 片
			满分 5 分。查看在职人员清单，包括其岗位名称；配备的管理人员是否具有较好的印刷专业背景及大专以上学历。人员配备状况优的得 5 分，良好的得 3 分，不强的得 2 分。	人员配备情况
			满分 5 分。查看投标商是否配备企业自有的机动车辆交通工具，便于安全快速地取送稿件。有得 5 分，无的 0 分。	取 送 货 能 提 供 的 自 有 机 动 车 辆
	样品	10	1.试卷： 试题卷， 70 克双胶纸，规格 A3 尺寸，双面对开印刷。混编考场，每份试卷加印学生信息；答题卡卷， 70 克双胶纸，规格 A3 尺寸，双 面 双 色 对 开 印 刷 ， 按 每 个 人 的 信 息 单 色 打 印 卡 头； 试题卷袋， 120 克牛皮纸，尺寸 58*44 对开 印，黑色单色墨。内装试题卷；答题卡卷袋， 100	提供的样品

		<p>克牛皮纸, A3 幅面, 内装答题卡、试卷封条、签到表; 试卷袋封条, 28 克拷贝纸, 尺寸28*6.5, 红色单色墨; 试题卷袋和答题卡卷袋标签, 尺寸10*10.5 (A4 纸张每张6 个)</p> <p>2. 招生简章: 对开, 157 克铜版纸, 尺寸84*59.5cm, 单面四色墨; A3, 128 克铜版纸, 尺寸42*29.7cm, 双面四色墨。</p> <p>3. 学生证: PVC 四色过塑印刷, 双面打印, 加印学生基本学籍信息, 印刷色彩均匀, 字迹及学生照片、校徽、校门图像清晰。</p> <p>4. 档案袋: 需装入 3-5 份纸质档案材料, 封口处折好, 印刷“严禁个人私自拆封”字样。标签贴加印学生学籍信息, 要求字迹清晰, 喷墨均匀, 纸张上乘, 并将标签贴贴于档案袋右上方。</p> <p>根据以上内容进行综合评价, 完全符合得 10 分, 较为符合得 7 分, 一般符合得 5 分。</p>	
	业绩	10	<p>近五年以来承担过类似项目的。以合同原件或中标通知书等相关证明材料为评判依据。每提供一项业绩的得 2 分, 最高得 10 分。</p> <p>近 3 年的类似业绩</p>