

山东第一医科大学继续教育学院

山一大继教字 [2024]24 号

山东第一医科大学高等学历继续教育 2020 级高起本毕业前 2021 级专科及专升本毕业后（第 2 次） 2022 级专科及专升本毕业后（第 1 次） 2024 届本科毕业生学业水平测试 补考通知

各校外教学点：

为了做好 2020 级高起本毕业前不及格课程（含考查课和考试课，下同）补考、2021 级专科及专升本毕业后（第 2 次）和 2022 级专科及专升本毕业后（第 1 次）不及格课程补考以及 2024 届本科毕业生学业水平测试补考工作，现将本次补考安排通知如下：

一、考试时间：2024 年 11 月 8 日-10 日

二、考试名单及课程：详见补考学生名单及课程

三、考试形式：纸考闭卷

四、考试日程安排：

1. 11 月 4 日通过校外教学点预留邮箱发布补考学生名单（含校外教学点名称、年级、层次、专业、学号、学生姓名和课程名称）和补考试卷（电子版）。各校外教学点应筛选出所属教学点的学生，及时通知学生本人在规定时间内参

加考试。

2. 各校外教学点根据下发的补考试卷（电子版）排版并印制试卷，学校不再统一印制试卷。试卷格式为 **B4（或 A3）** 纸张，左侧留密封线，密封线外侧应印制校外教学点名称、专业、学号、姓名等信息。排版后的试卷样式详见通知后的示例。各校外教学点严禁印制使用与学校补考发布试卷不相符的自制试卷。

3. 各校外教学点应严格按照山东第一医科大学考试规则和监考守则组织考试。考生应按照考试时间安排提前 20 分钟进入考场。监考人员应认真做好考前教育和监考工作。

4. 11 月 11 日通过校外教学点预留邮箱发布补考课程的标准答案。各校外教学点应在 11 月 15 日前及时组织阅卷老师评阅试卷并将电子版成绩单发送至邮箱 1540545839@qq.com。学院查验完试卷后，负责将考试成绩上传至教学管理平台。阅卷要求详见附件一，电子版成绩单模板详见山东第一医科大学继续教育 QQ 群文件。电子版成绩单应按学校发布的学生补考名单及课程顺序排列（排列规则：校外教学点名称+年级+层次+专业+学号+课程名称，下同）。未考试学生（包含已明确退学但尚未办理退学手续）不得删除，考试成绩处记“缺考”。参加考试且卷面成绩及格者（60 分及以上），电子版成绩一律按“60”分记。

5. 各校外教学点在 11 月 15 日前应及时将全部试卷**按学校发布的学生补考名单及课程顺序整理后**用**顺丰快递**邮寄至山东第一医科大学继续教育学院考务办公室，以备查验。

五、补考注意事项：

1. 本次补考只有 1 次考试机会。学生补考名单中如有已明确退学但尚未办理退学手续的学生不用组织参加考试。补考名单中的考试课程是学生已交费并

已开课的课程，不包含未交费而未开课的课程。学生如有学期欠费未开课，导致学制期内课程没有全部预约上从而影响毕业，责任自负。

2. 本次补考是 2022 级专科及专升本毕业后第 1 次补考，每名学生最多补考 8 门课程（具体课程由校外教学点自定），其余需要补考的课程安排在次年 11 月中上旬进行。2020 级高起本毕业前补考和 2021 级专科及专升本毕业后第 2 次补考没有补考数量限制。

3. 经学校检查核对，未认真按本通知要求组织补考者，未使用学校补考发布的试卷者以及阅卷老师未按试卷阅卷要求评阅试卷者，考试试卷和电子版成绩全部作废，校外教学点应重新组织学生考试。

4. 校外教学点应组织学籍所属自己教学点的学生参加考试，不得组织学籍所属其他校外教学点学生参加考试，一经查实，学生补考成绩全部作废。

5. 学生全部课程补考成绩合格后，学校方可为其办理相关毕业手续。

附件一：试卷阅卷要求



附件一：

补考试卷阅卷要求

1、阅卷人评阅试卷时，应参照学校发布的各课程试卷答案（注意保密不要外传）认真、规范阅卷。

2、阅卷步骤：

阅卷人用红色签字笔为每张试卷打分，错题用红色笔斜批掉，旁边标明扣减分数。整张试卷阅完后在卷首【得分】处计算并填写试卷分数。

在【阅卷人】和【复核人】处必须用红色笔签全名，不能只签姓氏，【阅卷人】和【复核人】不能签同一人名。