附5：

学科评卷小组组长职责

 一、在评卷领导小组领导下，组织本学科的评卷工作，按时完成评卷任务。严守纪律，保守秘密，严格执行评卷的有关规定。

 二、在评卷前组织试评。在试评和学习、掌握答案及评分参考的基础上，制订评分细则。

 三、培训评卷人员，使每个评卷人员正确、熟练掌握答案和评分参考及评分细则。

 四、检查执行答案及评分参考和评分细则的情况，纠正执行过程中的偏差。

 五、负责本学科评卷的质量，裁决有关执行答案及评分参考和评分细则过程中的分歧意见。

 六、评卷结束后，对本学科答卷情况进行分析，做出对试题、试卷的定性分析报告，并对试题、答案及评分参考提出意见，报有关考试机构。