

山东第一医科大学继续教育学院

山一大继教字 [2026]10 号

高等学历继续教育 2024 级专科及专升本学生毕业前补考安排通知

各校外教学点：

现下达高等学历继续教育 2024 级专科及专升本学生毕业前补考安排。按照我校学生毕业和学位申请相关规定，学生教学计划中的所有课程成绩及格才能获得毕业资格，专升本层次的学生才能准予申请学位。请各校外教学点务必及时通知每位毕业生，在规定的考试日期内完成考试。本次考试安排通知如下。

一、考试日期：2026 年 4 月 23 日-26 日。

二、考试范围：2024 级专科及专升本所有在籍学生。

三、考试课程：2024 级专科及专升本学生教学计划中四个学期所有不及格课程，具体课程详见补考学生信息表。

四、考试方式：纸考闭卷

五、考试日程安排：

1. 2026 年 4 月 20 日通过各校外教学点预留邮箱发布 2024 级专科及专升本四个学期所有课程的电子试卷和补考学生信息（含校外教学点名称、层次、专业、学生姓名、学号和课程名称）。各校外教学点务必及时通知学生本人在规定时间内参加考试。

2. 补考试卷由各校外教学点根据补考学生课程印制相应份数的试卷。试卷印制要求：试卷尺寸为 B4 纸张，左侧留密封线，密封线外侧应印制校外教学点名称、专业、学号、学生姓名等信息，每份试卷（含试题卷和答题卷，下同）须单独装订。

3. 各校外教学点应严格按照山东第一医科大学考试规则和监考守则组织考试。学生应按照考试时间安排提前 20 分钟进入考场。监考人员应认真做好考前教育和监考工作。

4. 2026 年 4 月 27 日通过校外教学点预留邮箱发布所考课程的答案。各校外教学点应在 5 月 6 日前及时组织阅卷老师评阅试卷并将电子版成绩单发送至邮箱 147836631@qq.com。学院负责将考试成绩上传至教学教务管理平台。阅卷要求详见附件 1，电子版成绩单模板详见山东第一医科大学继续教育 QQ 群文件。电子版成绩单按学校发布学生补考名单及课程顺序排列，未考试学生不得删除，

考试成绩处记“缺考”，所有补考学生的卷面成绩及格者(≥60分)，一律按“60分”记。

5. 每份试卷须单独装订，并按学生补考名单及课程顺序整理。请各校外教学点应在5月6日前及时用**顺丰快递**将补考试卷邮寄至山东第一医科大学继续教育学院考务办公室，以备查验。

六、补考注意事项：

1. 本次补考只有1次考试机会。各校外教学点务必及时通知学生本人在规定时间内参加考试，学生补考名单中如有已明确退学但尚未办理退学手续的不用组织其参加本次考试，考试成绩单处记“缺考”。

2. 学生应在**2026年4月15日前**完成四个学期(2024年春、2024年秋、2025年春、2025年秋)的课程开课，平台方可预约本次考试，逾期不再受理。因学生有未按期开课，导致课程没有预约上考试而影响毕业成绩者，责任自负。

3. 经检查核对，未认真按本通知要求组织本次补考者，未使用学校补考发布的试卷者以及阅卷老师未按试卷阅卷要求评阅试卷者，考试试卷和电子版成绩全部作废，校外教学点应重新组织学生考试。

4. 校外教学点应组织学籍所属自己教学点的学生参加考试，不得组织学籍所属其他校外教学点学生参加考试，一经查实，学生补考成绩全部作废。

5. 学生全部课程补考成绩及格后，学校方可为其办理相关毕业手续。

附件1：试卷阅卷要求

2026年4月9日

附件 1:

试卷阅卷要求

1. 阅卷人评阅试卷时，应参照学校发布的各课程试卷答案（注意保密不要外传）认真、规范阅卷。

2. 阅卷步骤:

阅卷人用红色签字笔为每张试卷打分，错题用红色笔斜批掉，旁边标明扣减分数。整张试卷阅完后在卷首【得分】处计算并填写试卷分数。

在【阅卷人】和【复核人】处必须用红色笔签全名，不能只签姓氏，【阅卷人】和【复核人】不能签同一人名。